Лобанова Антонина Валентиновна

Подписано цифровой подписью: Лобанова Антонина Валентиновна
Дата: 2026.10.08 11:40:48 +05'00'

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного комитета
_____ О. В. Шлотгауэр
01.01.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор М.А.У. ДО
«Североуральская ДШИ»
_____ А.В. Лобанова
01.01.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Североуральская детская школа искусств»

I.Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. статьи 28, 29, 30,58, Порядком осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» утвержденным приказом Министерства культуры Российской федерации от 02.07.2021 № 754, федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Североуральская детская школа искусств» (далее – Учреждение)

1.1. Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, к порядку и периодичности текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся Учреждения.

1.2. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся Учреждения.

1.3. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом Совете Школы.

1.4. Цель промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроль над выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планом обучающихся.

1.5. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учет индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

II.Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего материала, имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2, 3 урок) в рамках расписания занятий обучающегося. На основании результатов текущего контроля выводятся четверные, полугодовые, годовые оценки.

III.Формы промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоения им образовательной программы на определенном этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяются администрацией Учреждения и Педагогическим Советом Школы.

3.2. Формы промежуточной аттестации:

- Зачеты.
- Переводные экзамены.
- Академические концерты.
- Контрольные прослушивания.
- Контрольные уроки.

3.3. Зачеты проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение академической программы (или ее части) в присутствии комиссии.

3.4. Переводной экзамен проводится в конце учебного года с исполнением полной учебной программы, определяет успешность освоения образовательной программы данного года обучения. Переводной зачет проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

3.5. Академические концерты предполагают те же требования, что и зачеты (публичное исполнение учебой программы или ее части в присутствии комиссии) и носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)).

3.6. Контрольные прослушивания направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации.

Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3.7. Для выявления знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, проводятся контрольные уроки не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

IV. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее - ДПП) контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной аттестации).

4.2. Реализация ДПП предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

4.3. Содержание промежуточной аттестации по ДПП разрабатываются Учреждением самостоятельно на основе ФГТ. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки.

4.4. Аттестационный материал для промежуточной аттестации обучающихся по программам художественно-эстетической направленности составляется на основе программного материала, изученного за соответствующий учебный период, обсуждается на

заседаниях предметных методических объединений.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации создаются экзаменационные комиссии, состав которых утверждается директором Учреждения.

4.6. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем та две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней.

4.7. При реализации ДПП в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

4.8. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

4.9. От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического Совета Школы могут быть освобождены: учащиеся, являющиеся призерами городских, областных всероссийских и международных конкурсов; дети-инвалиды; ученики, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях и/или нуждающихся в длительном лечении.

4.10. Пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, допускается по завершении всех экзаменов. Допускается только одна пересдача экзамена.

V. Система оценок успеваемости.

5.1. В Учреждении установлена система оценок успеваемости обучающихся:

- дифференцированная система оценок: пятибалльная,
- зачетная (недифференцированная) система оценок (зачет, незачет).

5.2. Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучающегося (прослушивания, просмотры, зачеты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачетная система оценок.

5.3. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (зачеты, академические концерты, выставки и т.д.) наиболее целесообразно применять дифференцированные оценки с методическим обсуждением.

5.4. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.

5.5. Оценки текущего контроля успеваемости обучающего (четвертные, полугодовые, годовые оценки) вносятся в классный журнал (журнал учета успеваемости и посещаемости), в дневник обучающегося и в общешкольную ведомость учета успеваемости.

5.6. Оценки промежуточной аттестации вносятся в методическую книгу отдела, в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося. Оценка по переводному экзамену вносится также в общешкольную ведомость.

5.7. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение Педагогического Совета Школы.

5.8. Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертых оценок;
- оценки за выступление (показ) на итоговом зачете (контрольном уроке);
- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

VI. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине болезни, при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительной успеваемости и на основании решения Педагогического Совета Школы могут быть переведены в следующий класс.

6.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительную оценку по одному предмету учебного плана, могут быть переведены в следующий класс условно; при этом они обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с начала следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

6.4. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные оценки, решением Педагогического Совета Школы остаются на повторное обучение в том же классе, либо по решению Педагогического Совета Школы отчисляются из Учреждения.

6.5. Основания и порядок отчисления определяются Уставом Учреждения и локальным нормативным актом.